

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ
 «Тотурбийкалинская СОШ им.А.К.Кабардиева»
 Кабардиева Ф.К.
 «09» ноябрь 2020г.



**Дорожная карта
 по подготовке и проведению Всероссийских проверочных работ в 2021 году
 в МБОУ «Тотурбийкалинская СОШ им.А.К.Кабардиева»**

| № п.п. | Содержание мероприятия | Сроки | Формат документа | Исполнители |
|-----------|---|--|--|--|
| I. | Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения Всероссийских проверочных работ | | | |
| 1.1. | Издание приказа об организации, подготовке и проведении апробации ВПР, ВПР в штатном режиме по соответствующим учебным предметам | В соответствии с графиком проведения ВПР | Приказ | Директор |
| 1.2. | Издание приказа о составах комиссий, назначению организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР | В соответствии с графиком проведения ВПР | Приказ | Директор |
| 1.3. | Написание аналитической справки об итогах проведения ВПР по соответствующим учебным предметам | В соответствии с графиком проведения ВПР | Аналитическая справка | Учителя-предметники, зам.дир по УВР |
| II | Меры по повышению качества преподавания учебных предметов | | | |
| 2.1. | Проведение ВПР в штатном режиме с последующей работой по ликвидации недостатков в формировании предметных компетенций учащихся | В соответствии с графиком проведения ВПР | Анализ проверочных работ. Информация. | Учителя-предметники, зам.дир по УВР |
| 2.2. | Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов всероссийских проверочных работ прошлого года. | До 01 сентября 2020г. | | Руководители ШМО, учителя |
| 2.3. | Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам. Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам. | Ноябрь – декабрь 2020г. | Информация | Зам.дир. по УВР Руководители ШМО, учителя |

| III Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников | | | | |
|---|---|--|--|--------------------------------------|
| 3.1 | Реализация права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности. | В соответствии с планом работы по повышению квалификации педагогических работников | Информация | Зам.дир по УВР |
| 3.2 | Организация и проведение школьных методических объединений учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. | В соответствии с «Дорожной картой» | Информация | Руководитель ШМО |
| IV Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ВПР | | | | |
| 4.1. | Участие в апробациях, проводимых Рособрнадзором по отработке процедуры проведения ВПР. | По графику Рособрнадзора (декабрь) | Приказ | Директор |
| 4.2. | Практическая отработка с учащимися правил оформления проверочных работ | Ноябрь 2020 – апрель 2021 | Информация | Учителя |
| 4.3. | Предоставление обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся «группы риска» по результатам апробации ВПР в разрезе классов и формах работы с учащимися «группы риска» | За 2 месяца до проведения ВПР по соответствующему учебному предмету | Информация в табличной форме | Учителя-предметники, зам.дир по УВР |
| V Мероприятия по формированию и ведению информационной системы проведения ВПР | | | | |
| 5.1. | Своевременная регистрация на официальном интернет – портале ФИС ОКО | Согласно графику | Информация | Зам.дир по УВР. |
| 5.2. | Своевременное получение (загрузка) результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет – портал ФИС ОКО | Согласно инструкции | Результаты ВПР по соответствующему учебному предмету | Зам.дир по УВР. |
| VI Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР | | | | |
| 6.1. | Создание раздела по вопросам подготовки к ВПР на официальном сайте ОУ и своевременное обновление программно-методических и информационных материалов раздела по подготовке учащихся на уровнях начального общего образования к Всероссийским проверочным работам. Оформление информационных стендов по вопросам подготовки к ВПР. Информирование о возможностях использования | Систематически | Информация | учителя – предметники Зам.дир по УВР |

| | | | | |
|-------------|---|---|--|---|
| | данного раздела учителей, учащихся и их родителей | | | |
| 6.2. | Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. Плановая системная, в т.ч. индивидуальная, информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) учащихся классов, в которых проводится мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам | Систематически | Информация. | заместитель директора по УВР учителя – предметники |
| VII | Контроль за организацией и проведением ВПР | | | |
| 7.1 | Обеспечение внутришкольного контроля за реализацией ФГОС | Предоставление информации о выполнении рабочих программ учебных предметов | Информация | заместитель директора по УВР |
| 7.2 | Обеспечение внутришкольного контроля за подготовкой учащихся на уровнях начального общего и основного общего образования к ВПР в части посещения администрацией школы уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся | Аналитические справки | Информация | заместитель директора по УВР |
| 7.3 | Систематический контроль за работой с учащимися «группы риска» | Ежемесячно | Информация | заместитель директора по УВР |
| VIII | Анализ результатов и подведение итогов ВПР | | | |
| 8.1 | Анализ результатов ВПР по предметам | Согласно графику проведения проверочных работ | Аналитическая справка | Учителя-предметники |
| 8.2 | Анализ результатов ВПР | По результатам ВПР | Аналитическая справка с рекомендациями | заместитель директора по УВР |
| 8.3 | Анализ итогов реализации Дорожной карты. | До 30.06.2021 | Аналитическая справка | зам. дир. по УВР |