



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ХАСАВЮРТОВСКИЙ
РАЙОН»**

**МБОУ «Тотурбийкалинская СОШ
им. А.К. Кабардиева»**

368024, с. Тотурбийкала, ул. Арслана Кабардиева, 1
toturbijkala_sosh@mail.ru
ИНН - 0534021977 ОГРН - 1020501766625

E-mail.ru -

«1»март 2021г

№ 60

ПРИКАЗ

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ в 2021 году.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Министерства образования и науки Республики Дагестан № 05-02-72/21 от 18 февраля 2021 года и Управления образования МО «Хасавюртовский район» №66 от 26 февраля 2021 года «О проведении в 2021 году Всероссийских проверочных работ»

Приказываю:

1. Принять участие в проведении Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:
 - по русскому языку (часть 1) 13.04.2021г на 2 уроке;
 - по русскому языку (часть 2) 15.04.2021г. на 2 уроке;
 - по математике 20.04.2021г. на 2 уроке;
 - по окружающему миру 27.04.2021г. на 2 уроке.
3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
 - по русскому языку (58 человек) 4 «а», «б». «в» классы – 15,22,23;
 - по математике (58 человек) классы – 15,22,23;
 - по окружающему миру (58 человек) классы – 15,22,23.
4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:
 - по истории 16.03.2021г. на 2-3 уроке;
 - по биологии 18.03.2021г. на 2-3 уроке;
 - по математике 10.04.2021г. на 2-3 уроке;

– по русскому языку 13.04.2021г. на 2-3 уроке.

5. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

- по истории (61 человек) 5 «а», «б». «в» классы – 1,5,12;
- по биологии (61 человек) 5 «а», «б». «в» классы – 1,5,12;
- по математике (61 человек) 5 «а», «б». «в» классы – 1,5,12;
- по русскому языку (61 человек) 5 «а», «б». «в» классы – 1,5,12.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по географии 17.03.2021г. на 2-3 уроке;
- по истории 19.03.2021г. на 2-3 уроке;
- по биологии 07.04.2021г. на 2-3 уроке;
- по обществознанию 15.04.2021г. на 2-3 уроке;
- по русскому языку 120.04.2021г. на 2-3 уроке;
- по математике 129.04.2021г. на 2-3 уроке.

7. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по географии (62 человек) 6 «а», «б». «в» классы – 2,9,10;
- по истории (62 человек) 6 «а», «б». «в» классы – 2,9,10;
- по биологии (62 человек) 6 «а», «б». «в» классы – 2,9,10;
- по обществознанию (62 человек) 6 «а», «б». «в» классы – 2,9,10;
- по русскому языку (62 человек) 6 «а», «б». «в» классы – 2,9,10;
- по математике (62 человек) 6 «а», «б». «в» классы – 2,9,10;

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по иностранному языку 05-09.04.2021г. на 2-3 уроке;
- по обществознанию 18.03.2021г. на 2-3 уроке;
- по русскому языку 16.04.2021г. на 2-3 уроке;
- по биологии 21.04.2021г. на 2-3 уроке;
- по географии 23.04.2021г. на 2-3 уроке;
- по математике 27.04.2021г. на 2-3 уроке;
- по физике 04.05.2021г. на 2-3 уроке;
- по истории 112.05.2021г. на 2-3 уроке.

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по иностранному языку (48 человек) 7 «а», «б» классы – 4,8;
- по обществознанию (48 человек) 7 «а», «б» классы – 4,8;
- по русскому языку (48 человек) 7 «а», «б» классы – 4,8;
- по биологии (48 человек) 7 «а», «б» классы – 4,8;
- по географии (48 человек) 7 «а», «б» классы – 4,8;
- по математике (48 человек) 7 «а», «б» классы – 4,8;
- по физике (48 человек) 7 «а», «б» классы – 4,8;
- по истории (48 человек) 7 «а», «б» классы – 4,8;

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по обществознанию 17.03.2021г. на <2-3> уроке;

- по биологии 19.03.2021г.на <2-3>уроке;
- по физике14.04.2021г. на <2-3>уроке;
- по географии 19.04.2021г. на <2-3>уроке;
- по математике22.04.2021г. на <2-3> уроке;
- по русскому языку 13.05.2021г. на <2-3>уроке;
- по истории 18.05.2021г. на <2-3> уроке;
- по химии 20.05.2021г. на <2-3> уроке.

11. Выделить для проведения ВПРв 8 классах следующие помещения:

- по обществознанию (24 человек) 8 класс – 3 кабинет;
- по биологии(24 человек) 8 класс – 3 кабинет;
- по физике (24 человек) 8 класс – 3 кабинет;
- по географии(24 человек) 8 класс – 3 кабинет;
- по математике(24 человек) 8 класс – 3 кабинет;
- по русскому языку(24 человек) 8 класс – 3 кабинет;
- по истории(24 человек) 8 класс – 3 кабинет;
- по химии (24 человек) 8 класс – 3 кабинет;

12.Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Сулейманову З.Б. заместителя директора по УВР и передать информацию об ответственном организаторе(контакты организатора) муниципальному координатору.

13. Ответственному организатору проведения ВПР Сулейманову З.Б. зам. директора по УВР.

13.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для проведения ВПР, в том числе и получение инструктивных материалов.Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПРи довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

13.2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классах - Хыдырбеков Б.Х.;
- в 5 классах - Боташева Н.Г.
- в 6 классах - Гаджиалиева М.М.
- в 7 классах - Сулейманова З.Б.
- в 8 классах - Сулейманова З.Б.

13.3.Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Ахмедова И.Н.
	5	Моллатаева В.Р.
	6	Темикова А.Х.
	7	Далибова А.А.
	8	
Математика	4	Ханмурзаева М.Н.
	5	Абушова С.Р.
	6	Акаева М.М.
	7	
	8	
Биология	5	Тотурбиева З.Дж.
	6	Исаева У.З.
	7	Боташева Н.Г.

	8	
История	5	Кочкарова Г.Д. Мустапаева З.Я. Коркмасова М.К.
	6	
	7	
	8	
География	6	Хамавова М.Х. Гебекова З.И. Дадашева У.Д.
	7	
	8	
Обществознание	6	Дадашева У.Д. Кочкарова Г.Д. Коркмасова м.К.
	7	
	8	
Физика	7	Акаева М.М. Ханмурзаева М.Н. Абушова С.Р.
	8	
Иностранный язык	7	Халилова Л.К. Элаов Я.Б. Шаипова М.Х.
Химия	8	Тотурбиева З.Дж. Боташева Н.Г. Исаева У.З.

13.4. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

13.5. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

13.6. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2021.

13.7. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

13.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

13.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов** в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2021.

13.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР** в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2021.

13.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

13.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.

13.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

13.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

13.15. Организаторам проведения ВПР:

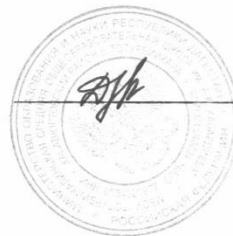
- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от <ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах или ответственного организатора ОО>. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;

- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их <ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели классов или ответственному организатору ОО>.

13.16. Обеспечить хранение работ участников до < 15.03.2022г.>

13.17. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: <Шаипова М.Н. - лаборант, Абулакова С.И. - лаборант>.

*Директор МБОУ
«Тотурбийкалинская
СОШ им. А.К.Кабардиева»*



Ф.К. Кабардиева